Возможности для вашего бизнеса

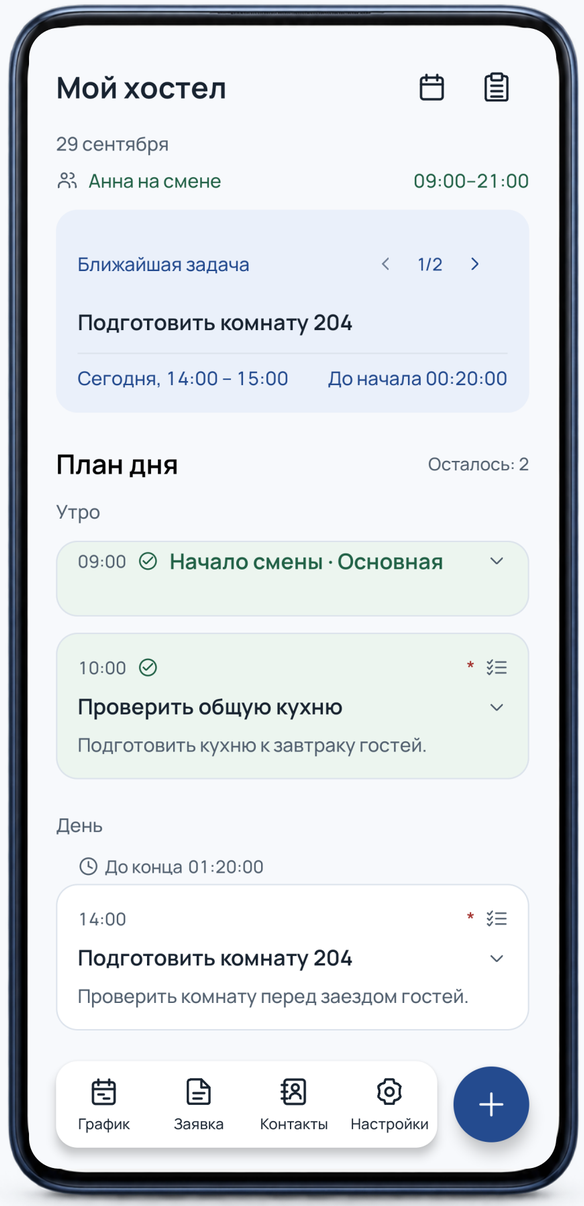
План сотруднику и результаты смены руководителю. My Team Control помогает поддерживать порядок в ежедневной работе.



Бесплатное приложение для вашей рабочей точки

Проблемы и решения

Бесплатный доступ



Пример в приложении

«Мы совсем забыли»

Уборка, проверка оборудования и пополнение расходников легко теряются среди срочных дел.

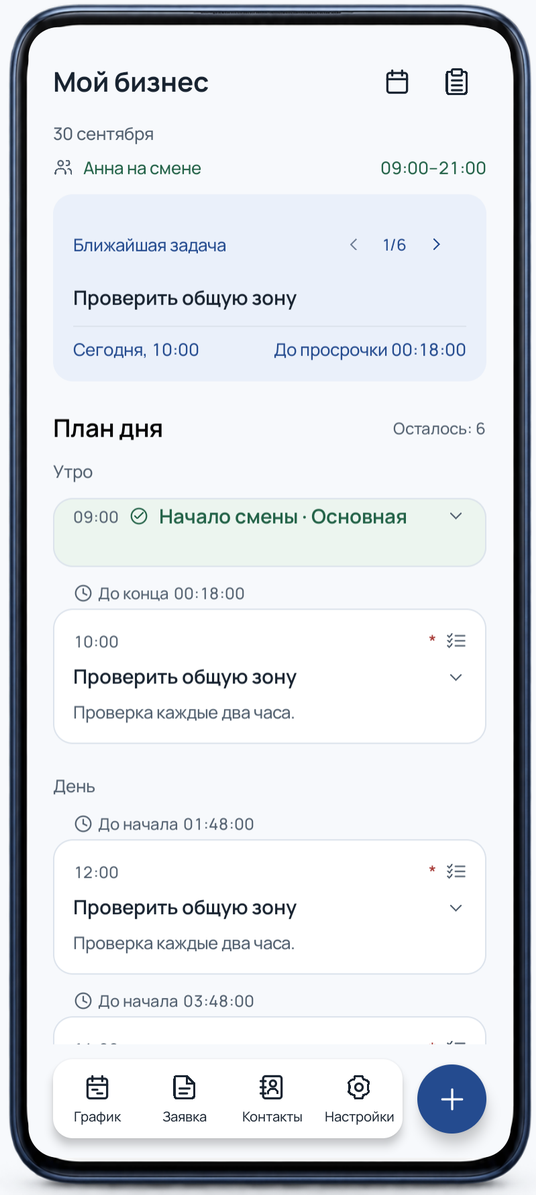
Расписание вместо памяти
Задачи появляются по заданным правилам.

Срок виден заранее
Сотрудник видит доступное время выполнения.

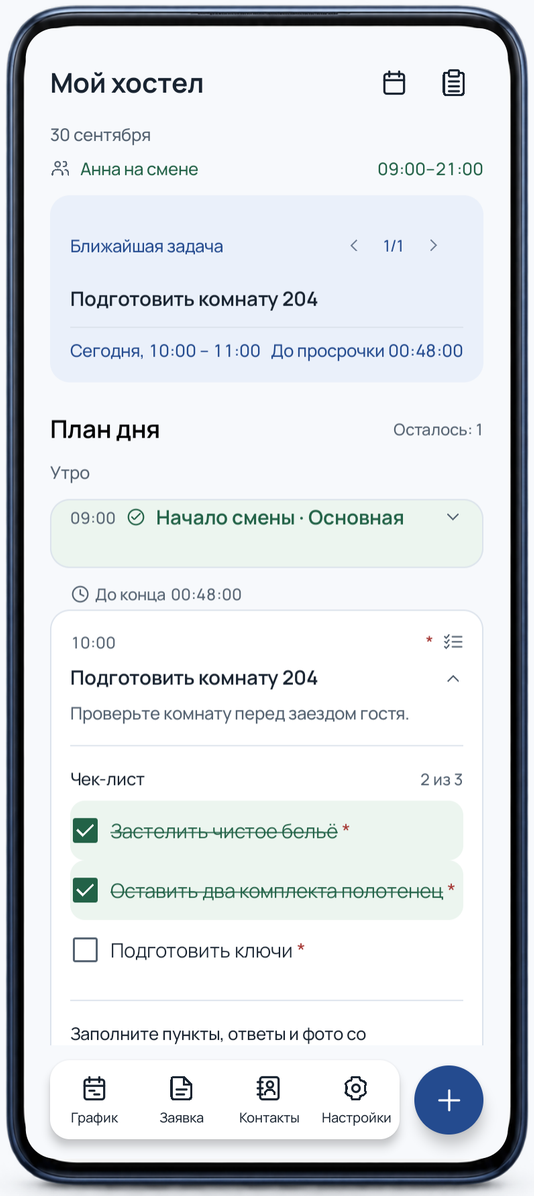
Напоминание на телефоне
Уведомления помогают вернуться к работе вовремя.



Руководителю проще поддерживать единый порядок



Пример в приложении



Пример в приложении

«Сделали, но не всё»

Одной отметки «готово» мало, если у работы есть несколько обязательных шагов.

Работа по пунктам
Чек-лист раскрывает, что именно нужно сделать.

Подтверждение результата
Добавьте обязательные ответы или фотографии.

Понятные условия завершения
Приложение проверяет заполнение требований.



Сотрудник знает, какой результат от него ждут

Что произошло на смене?

Руководитель получает конкретные результаты для проверки и обсуждения с сотрудником.

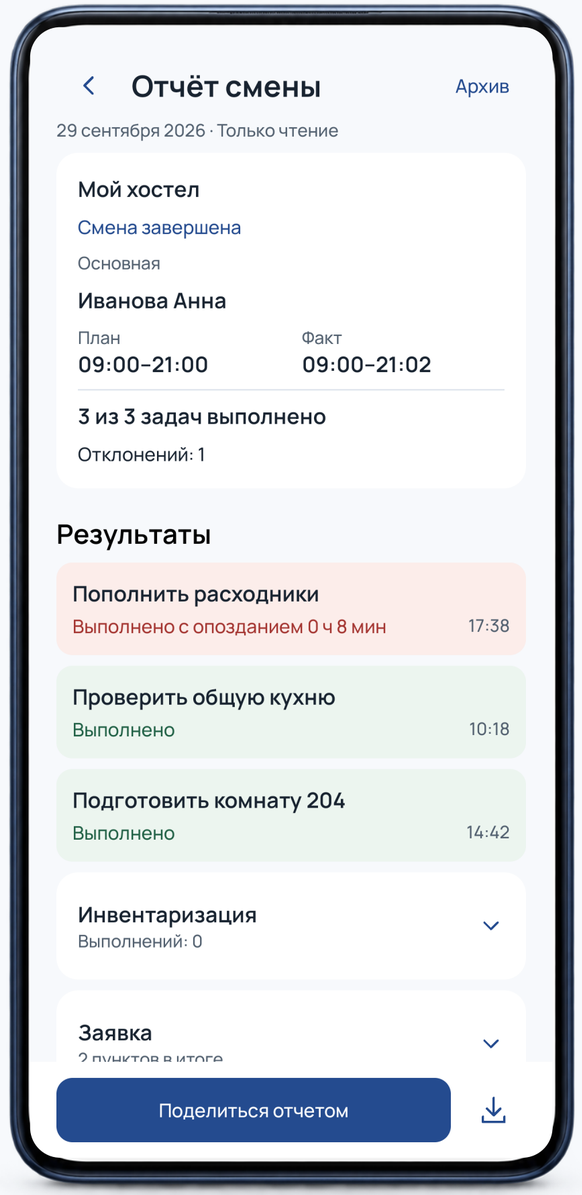
Сводка смены
Выполненные работы, время и отклонения.

Подробности по задаче
Ответы, чек-листы и сохранённые фотографии.

PDF для руководителя
Сотрудник отправляет отчёт по итогам смены.



Основа разговора о работе: зафиксированные результаты



Пример в приложении

Как работает My Team Control

Вы задаёте порядок работы один раз. Сотрудники пользуются им в каждой подходящей смене.

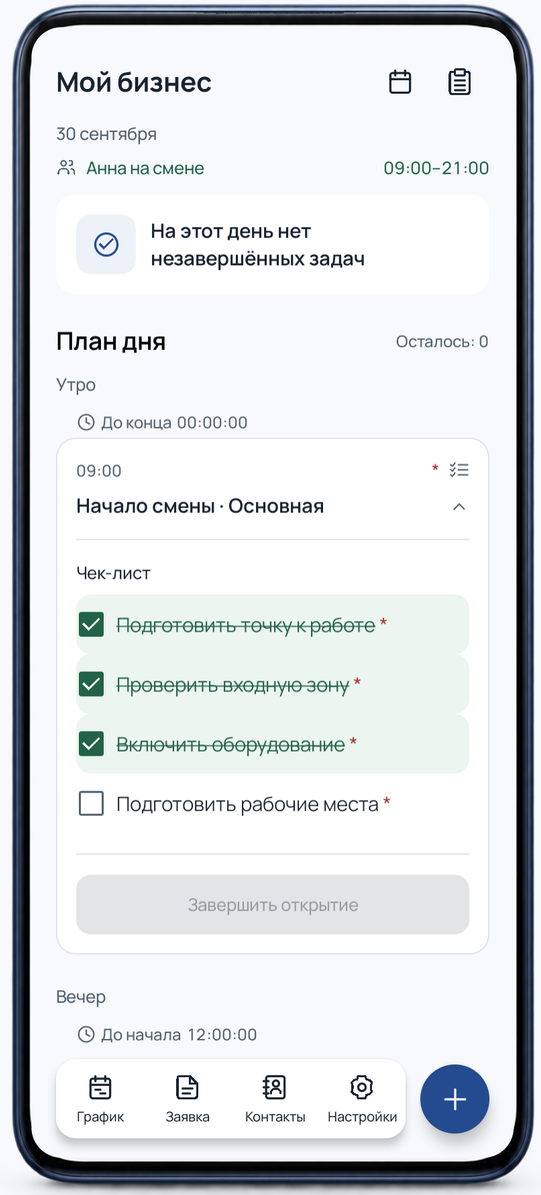
Руководитель настраивает
Сотрудников, смены, задачи и требования.

Сотрудник выполняет
Открывает смену, следует плану и фиксирует результат.

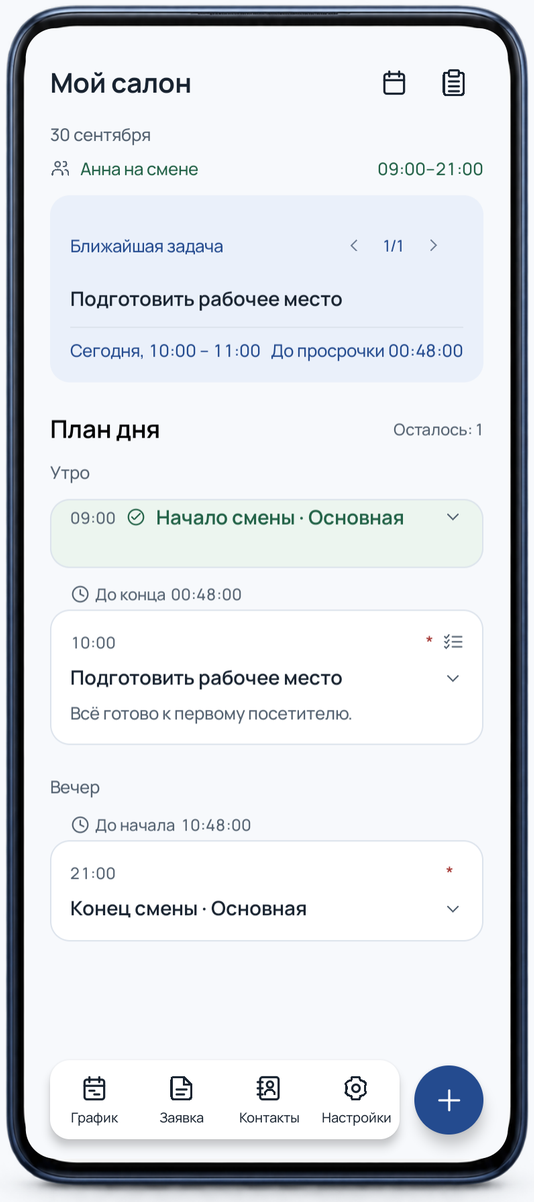
Руководитель проверяет
Смотрит присланный отчёт по итогам смены.



Настройки и рабочие данные находятся на телефоне точки



Пример в приложении



Пример в приложении

Рабочий день сотрудника

На главном экране собраны дела смены и действия, которые нужны в течение дня.

План со сроками
Видно, что уже доступно и что предстоит дальше.

Выполнение внутри задачи
Пункты, ответы и фото находятся в одной карточке.

Начало и конец смены
Отдельные требования для приёма и завершения работы.



Понятная последовательность действий на рабочем телефоне

Результат для руководителя

Проверяйте смену по отчёту, даже когда вас нет на рабочем месте.

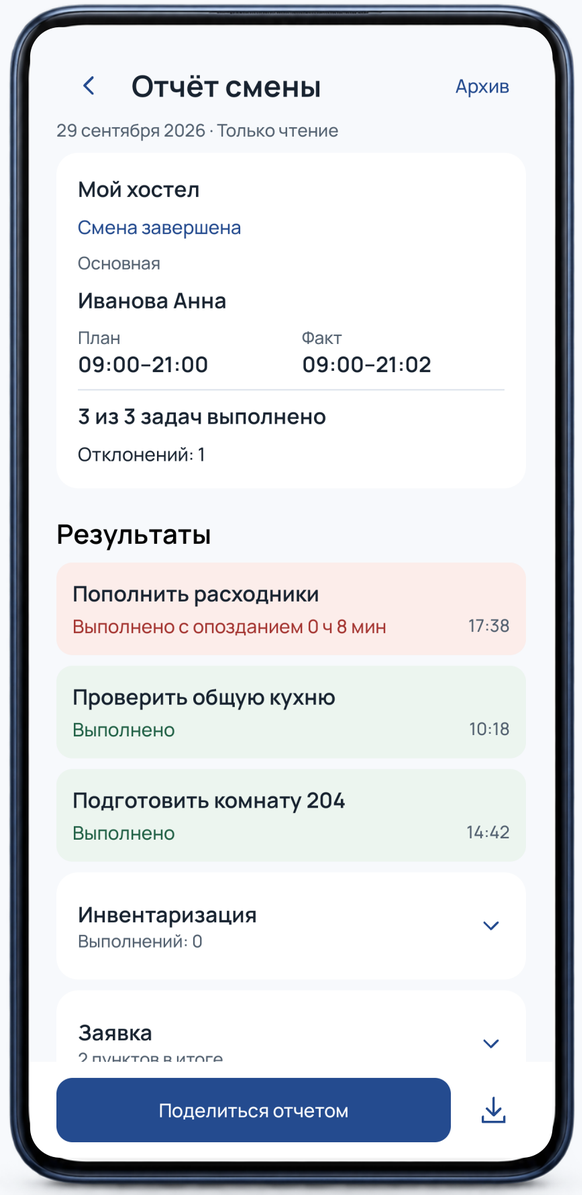
Что выполнено
Результаты задач и ответы сотрудника.

Где были отклонения
Время выполнения, просрочки и отказы.

Что можно рассмотреть
Сохранённые фото и подробности конкретной работы.



Сотрудник сохраняет PDF на телефон или отправляет его руководителю.



Пример в приложении

My Team Control бесплатен

Все функции доступны бесплатно.

Задачи и чек-листы

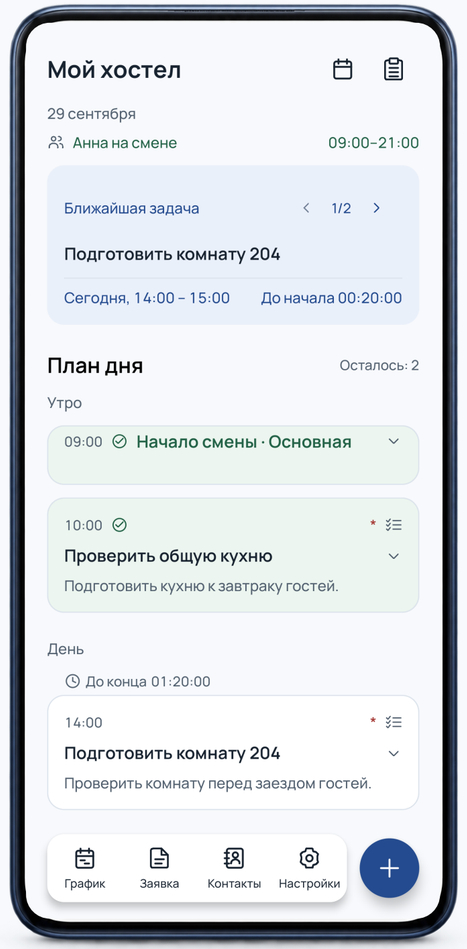
Разовые и регулярные задачи с повторами, сроками и фото.

Инвентаризации и заявки

Проверяйте остатки и собирайте заявку за смену.

Отчёт по итогам смены

Просматривайте отчёт, сохраняйте и отправляйте PDF.





Приложение доступно в RuStore.

Работа с данными смены

Отчёты и настройки можно переносить отдельными файлами.

Просмотр отчёта

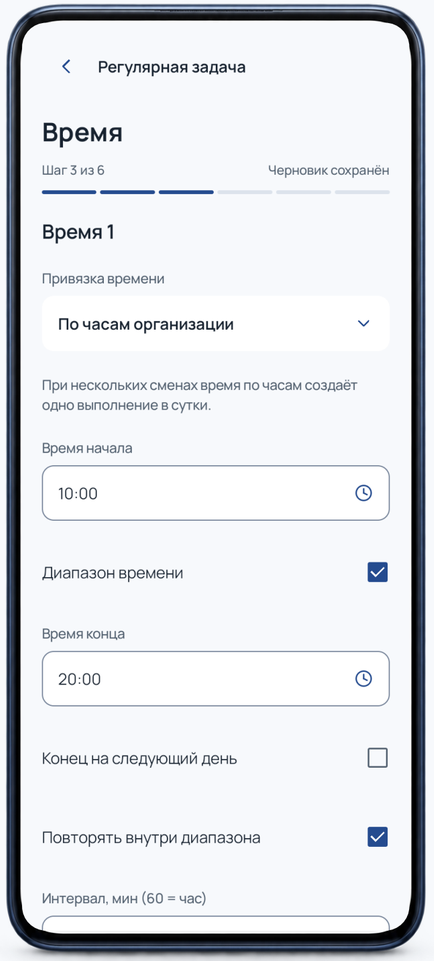
Проверяйте задачи, сроки и результаты работы сотрудника.

Сохранение и отправка PDF

Сохраните файл на устройство или отправьте через почту или мессенджер.

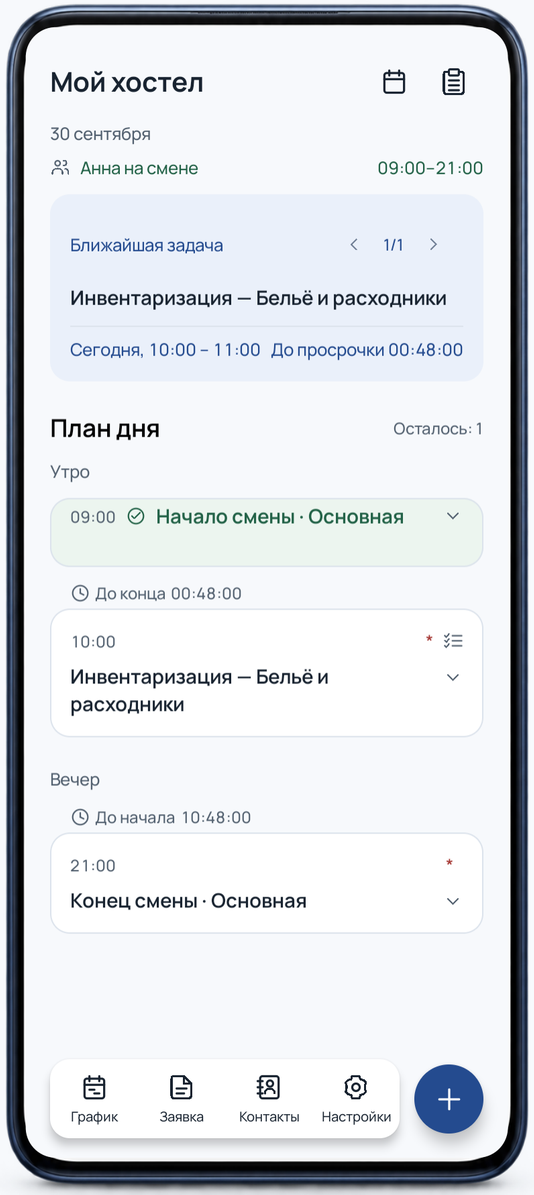
Перенос настроек

Экспортируйте резервную копию и импортируйте её на другом телефоне.





Рабочие данные хранятся на устройстве.



Пример в приложении

Инструменты рабочего дня

Свяжите ежедневные дела, потребности точки и итоги смены в одном приложении.

План и поручения
Регулярные задачи и разовые дела со сроками.

Инвентаризация и заявка
Фактические количества и список необходимого.

График, контакты и отчёты
Кто работает, кому позвонить и что сделано.



Настройки защищает PIN руководителя

Расписание под ваш бизнес

Приложение поддерживает и привычную ежедневную работу, и более сложные повторы.

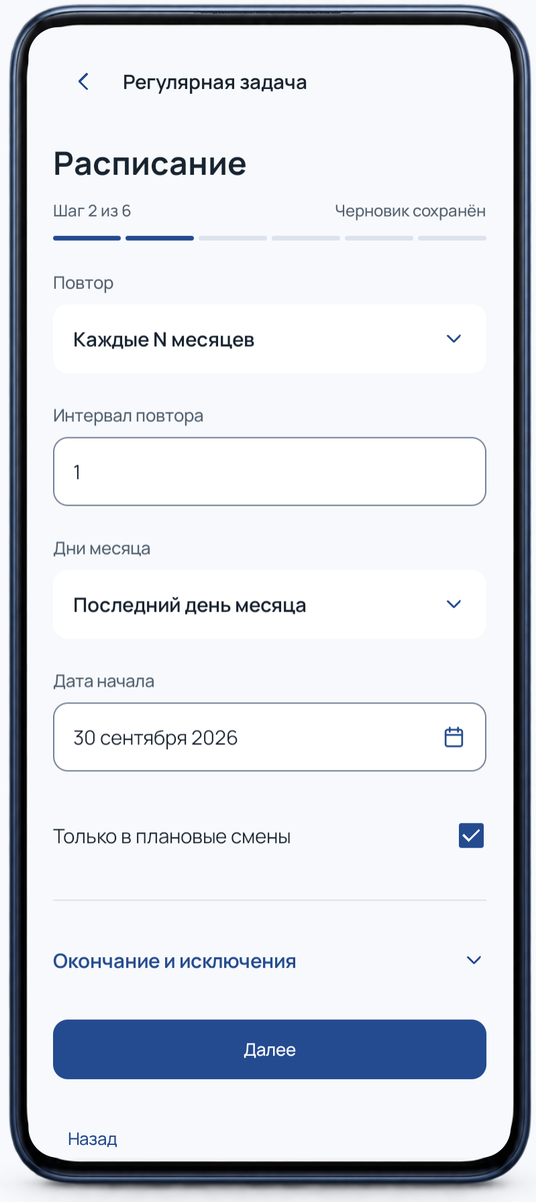
По календарю
Дни недели, месяцы, даты начала и окончания.

По времени и сменам
Интервалы, несколько времён, привязка к началу или концу.

По особому порядку
Циклы работы и пропуска, исключения и предварительный просмотр.



Проверьте будущие выполнения перед сохранением



Пример в приложении

Требования к результату

Каждой работе можно задать свой способ подтверждения.

Отметки и ответы

Чек-лист, текст, число, Да/Нет, один или несколько вариантов.

Фотографии

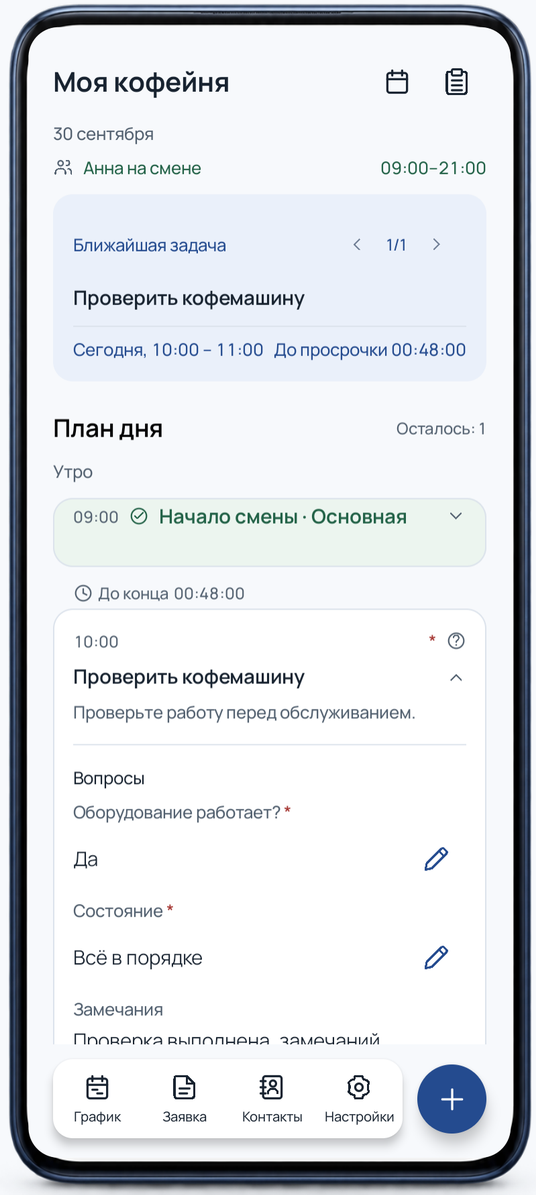
Задайте количество и разрешённый источник снимка.

Обязательность

Определите, что сотрудник должен заполнить до завершения.



Содержимое задачи отражает ваш рабочий порядок



Пример в приложении

Первая рабочая смена

Начните с привычных дел, которые уже выполняются в вашем бизнесе.

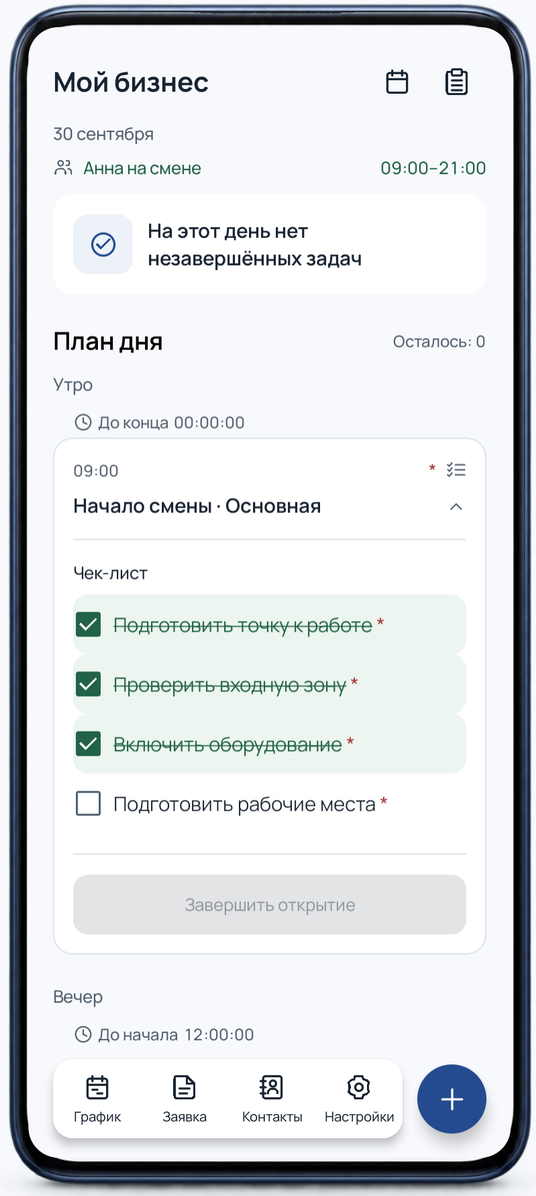
Подготовьте телефон
Установите приложение на рабочий Android-телефон.

Задайте основу
Добавьте сотрудников, расписание смен и первые задачи.

Проверьте весь цикл
Откройте смену, заполните задачу и посмотрите итоговый отчёт.



Примеры настройки собраны в части 2 «Кейсы использования»



Пример в приложении

Перед началом работы

Ответы на вопросы, которые помогут правильно организовать использование приложения.

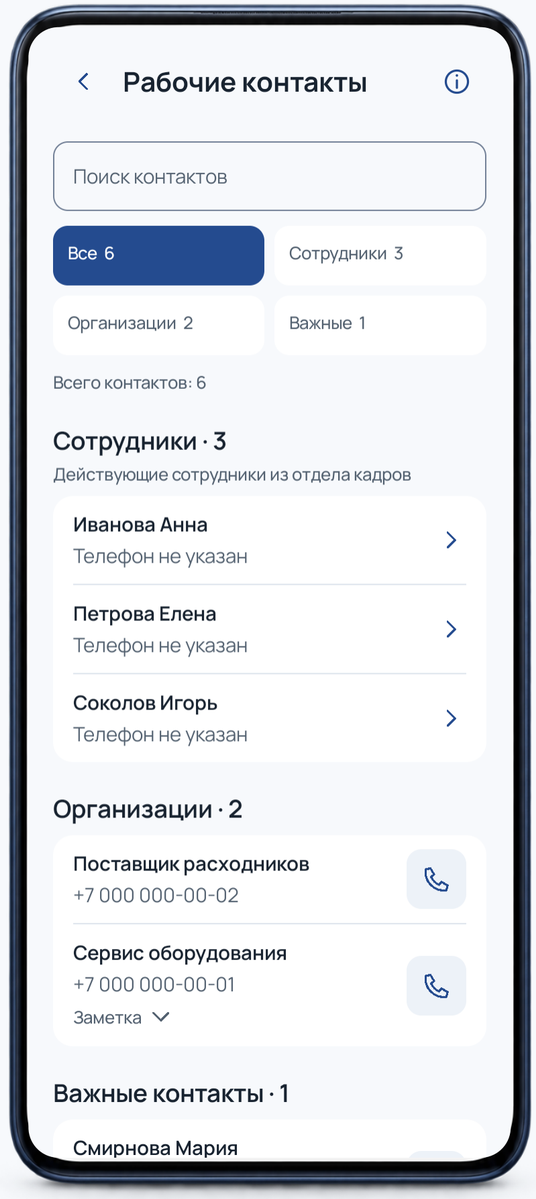
Где находятся данные?
Локально на рабочем телефоне точки.

Кто меняет настройки?
Руководитель через защищённый PIN раздел.

Как получить отчёт?
Сотрудник сохраняет или отправляет PDF с рабочего телефона.



Для другой точки можно перенести настройки через файл. Автоматической синхронизации нет



Пример в приложении

Первая смена с My Team Control

Начните с привычных дел. Задайте требования и проверьте результат первой смены.

Сайт приложения

myteamcontrol.ru

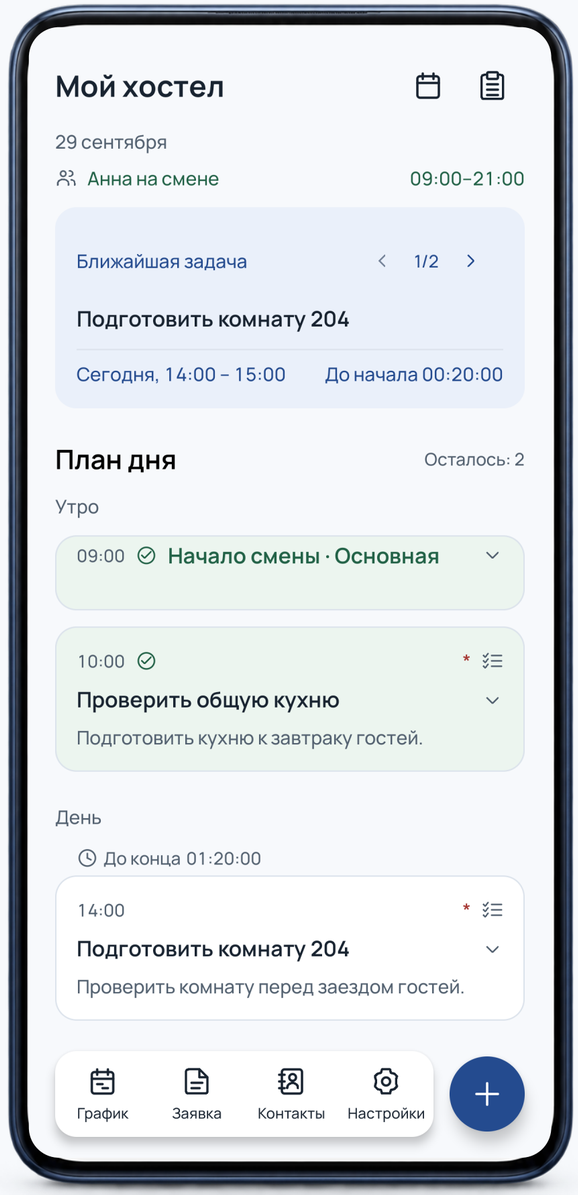
Вопросы и помощь

Telegram @hiWARD

snkvsk@ya.ru

Открыть сайт





Пример в приложении

ИП Сынковский Николай Дмитриевич

ОГРНИП 325028000167780 от 07.08.2025

Актуальная информация на сайте.